



Allegato alla delibera
n. 118 del 8-11-2022

AGENZIA LUCANA DI SVILUPPO E INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA ALSIA

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST DI TECNICI ESPERTI ESTERNI ALL'AGENZIA.

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione n. 111 del 21.10.2022 di approvazione del nuovo regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione a norma dell'art. 7, commi 6 e ss., del D.Lgs 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.

Visto l'Art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;

RENDE NOTO

Con il presente avviso, che l'Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura (nel seguito ALSIA), nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e di rotazione, intende procedere ad istituire una long list di tecnici esperti esterni all'Ente al fine di conferire incarichi di collaborazione con contratto di lavoro autonomo per specifiche esigenze dell'Amministrazione su una o più specifiche questioni proposte dall'Agenzia. L'incarico di collaborazione, avverrà secondo le modalità previste dal vigente regolamento per il conferimento di incarichi, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione e nel rispetto dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/01, come modificato dall'art. 32 del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 248 del 4 agosto 2006 e ss.mm.ii.

ART. 1 - Destinatari

1. Possono partecipare alla presente long list tutti i professionisti appartenenti alle categorie sotto elencate:
 1. *Dottore Agronomo e Dottore Forestale (sezione A e B);*
 2. *Biologo (sezione A e B);*
 3. *Tecnologo alimentare;*
 4. *Ingegnere (sezione A e B);*
 5. *Architetto (sezione A e B);*
 6. *Perito Agrario;*
 7. *Geometra;*
 8. *Agrotecnico.*
2. Gli esperti a cui conferire eventualmente gli incarichi saranno selezionati secondo le modalità previste dal vigente regolamento dell'ALSIA per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazione ad esperti esterni all'Amministrazione, fra coloro che, al momento del conferimento, risulteranno presenti nella suddetta long list.

ART. 2 - Requisiti generali per l'ammissione alla long list

1. Possono essere iscritti nella *long list* tutti coloro che siano in possesso, alla data di presentazione della domanda, a pena inammissibilità, dei seguenti requisiti generali:
 - a essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana;
 - b godimento dei diritti civili e politici;
 - c non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d non essere attualmente sottoposti a procedimenti penali;
 - e non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
 - f non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - g non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Agenzia;
 - h aver assolto con puntualità e diligenza incarichi precedentemente affidati dall'Agenzia o anche da altre Amministrazioni;
 - i non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
 - j di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;
 - k età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - l essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
 - m di poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - n di non trovarsi in situazione di incompatibilità e/o conflitti di interesse con la P.A. e di mantenere tale status per tutta la durata dell'incarico;
 - o di non essere destinatario di una sentenza di condanna, passata in giudicato ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'ART.444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
 - p di non aver commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
 - q di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
 - r di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla legge 31.05.1965 n.575 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 3 – Requisiti professionali per l'ammissione alla *long list*

1. Possono essere iscritti nella *long list* tutti coloro che siano in possesso, alla data di presentazione della domanda, a pena inammissibilità, dei seguenti requisiti professionali:
 - a. Possesso della laurea o del diploma relativa alla qualifica professionale di cui alle categorie indicate dall'art. 1 comma 1 del presente avviso;
 - b. Iscrizione presso l'Albo dei seguenti Ordini o Collegi professionali:
 - Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali;
 - Ordine dei Biologi;
 - Ordine dei Tecnologi alimentari;
 - Ordine degli Ingegneri;
 - Ordine degli Architetti;

- Collegio dei Periti Agrari e Periti Agrari Laureati;
 - Collegio dei Geometri e Geometri Laureati;
 - Collegio degli Agrotecnici e Agrotecnici Laureati.
2. Non saranno prese in considerazione ai fini dell'iscrizione nella long list i professionisti non iscritti agli Ordini o Collegi di cui al precedente comma;
 3. I requisiti generali e professionali per ottenere l'iscrizione alla presente long list, devono essere posseduti per tutta la durata dell'iscrizione all'Elenco.

ART. 4 - Modalità e termini per la presentazione della candidatura

1. I soggetti interessati dovranno presentare all'ALSIA apposita domanda di iscrizione alla *long list*, redatta secondo **lo schema allegato 1** al presente Avviso, e restituita in formato pdf, non modificabile o editabile, e sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 65 del D. lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.
2. La domanda di partecipazione alla *long list* dovrà essere inviata **esclusivamente** tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: alsia@postecert.it, debitamente compilata e firmata secondo le modalità previste dal precedente comma, indicando nell'oggetto della Pec "*Iscrizione alla long list di tecnici esperti esterni all'Agenzia*".
3. Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegato, a pena di inammissibilità:
 - a) **curriculum vitae in formato europeo**, reso in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., datato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 65 del D.lgs n. 82/2005, e riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii.
Al fine di una corretta valutazione per un eventuale conferimento d'incarico, dal *curriculum vitae* dovranno evincersi in maniera chiara, inequivoca e precisa i titoli di studio conseguiti (con relativa votazione), le esperienze professionali realizzate, ulteriori titoli e specializzazioni relative alla categoria professionale di appartenenza. Le esperienze professionali realizzate dovranno indicare tutti gli elementi utili per una chiara valutazione (tipologia di lavoro/esperienza, tipo di contratto, durata del contratto/esperienza, datore di lavoro, principali mansioni e responsabilità);
 - b) **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex Art. 46 e 47 DPR 445/2000**, redatta secondo **lo schema allegato 2** e sottoscritta dal partecipante;
 - c) fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART.5 - Ammissibilità delle candidature - Istruttoria

1. La long list verrà creata, previa verifica delle condizioni di ammissione e sarà utilizzabile entro 7 giorni dalla pubblicazione della presente. Le candidature che non risulteranno possedere i requisiti richiesti per l'ammissibilità, non saranno inserite nella long list.
2. Costituisce motivo di esclusione:
 - a. La mancanza dei requisiti generali e professionali richiesti dagli artt. 2 e 3 del presente avviso;
 - b. La mancanza della sottoscrizione della domanda di inserimento nella long List (allegato 1) secondo le modalità richieste dall'art. 4 comma 1 e 2;
 - c. La mancanza degli allegati alla domanda di inserimento e conseguente sottoscrizione delle stesse, secondo quando previsto dall'art. 4 comma 3;

- d. L'incompletezza o difformità delle informazioni contenute nel Curriculum vitae secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 3, lettera a;
 - e. La mancanza della fotocopia del documento di riconoscimento.
- 3. A conclusione dell'istruttoria e della valutazione verrà redatto l'elenco della long list che avverrà nell'ordine di presentazione delle domande al protocollo dell'Ente e sarà suddivisa per sezioni, e sarà pubblicata sul sito internet dell'Agenzia e con la sua pubblicazione avrà valore anche di comunicazione positiva per i candidati ammessi.
 - 4. Si precisa che la costituzione della long list non prevede la predisposizione di graduatorie, e l'inserimento in essa non fa maturare, in alcun caso, diritti, pretese, aspettative da parte del soggetto in ordine all'affidamento dell'incarico. Non sussiste, infatti, obbligo per L'ALSIA di avvalersi delle prestazioni professionali degli iscritti alla long list medesima, né sussiste un obbligo di chiamata nei confronti di tutti gli iscritti.
 - 5. I professionisti saranno inseriti nelle sezioni dell'Elenco in ragione del ramo di specializzazione dichiarato in domanda.
 - 6. L'ALSIA non assume alcuna responsabilità per la mancata, ritardata o incompleta ricezione della domanda, dovuta a disguidi tecnici o comunque dipendente da qualsiasi causa ad essa non imputabile (fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore), non assume, inoltre, responsabilità in caso di ricezione di file illeggibili o danneggiati, non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi per caso fortuito o forza maggiore.
 - 7. Con la presentazione della domanda di iscrizione alla long list, gli interessati prendono atto ed accettano che tutte le comunicazioni relative alla presente procedura verranno a tutti gli effetti di legge validamente inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda.
 - 8. L'ALSIA si riserva la facoltà di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., a verifiche a campione sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. A tal fine gli interessati dovranno indicare tutti gli elementi utili a identificare i soggetti pubblici o privati in possesso dei dati o a conoscenza degli stati, fatti o qualità personali dichiarati. La riscontrata non corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto diversamente accertato comporta, salvo azioni diverse, l'esclusione del candidato dalla medesima selezione e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere e la preclusione ad instaurare qualsiasi rapporto futuro con l'ALSIA.

ART. 6 - Pubblicazione

- 1. L'elenco degli ammessi alla *long list*, sarà pubblicato sul sito ufficiale dell'Agenzia: www.alsia.it. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 7 – iscrizione alla *long list*

- 1. Le domande di iscrizione complete, conformi e correttamente pervenute secondo quanto previsto dall'art. 4 del presente avviso, saranno esaminate dal dirigente dell' area direzione o da suo delegato, in base alla data e all'ora di inoltro della domanda di iscrizione, e viene loro assegnato un numero d'ordine progressivo.

ART. 8 - Durata e validità della *long list*

1. L'iscrizione alla *long list* è aperta e permanente. Essa verrà aggiornata sulla base delle nuove istanze pervenute e secondo quanto indicato norma del vigente regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazione ad esperti esterni all'Amministrazione a norma dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/01 e ss.mm.ii.

ART. 9 - Cancellazione dalla *long list*

1. La cancellazione dalla *long list* dei soggetti iscritti sarà disposta d'ufficio nei casi:
 - a. di accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito dall'Ente;
 - b. di accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione alla lista;
 - c. di mancata accettazione, senza giustificato motivo, dell'incarico proposto;
 - d. di mancato svolgimento con puntualità e diligenza dell'incarico affidato;
 - e. perdita dei requisiti generali e professionali per essere inseriti nell'Elenco;
 - f. cause intentate contro l'Amministrazione.
 - g. su richiesta del professionista.
2. L'ALSIA dispone, inoltre, la cancellazione dall'elenco nei casi in cui il professionista si sia reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità nonché dopo la terza contestazione scritta nei casi di inadempimento o adempimento tardivo degli obblighi contrattuali.

ART. 10 - Modalità di conferimento degli incarichi

1. Gli incarichi saranno conferiti ai professionisti iscritti nell'Elenco come sopra formato con provvedimento dirigenziale, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, concorrenza e rotazione.
2. Il conferimento dell'incarico, avverrà secondo i criteri e le procedure stabilite dall'art. 4 del vigente regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione a norma dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/01 e ss.mm.ii.
3. L'esperto chiamato a prestare la propria collaborazione sarà tenuto ad accettare l'incarico entro il termine fissato dall'ALSIA, superato il quale l'Agenzia sarà libera di procedere all'affidamento dell'incarico ad altri.
4. Ciascun esperto selezionato potrà rinunciare all'incarico per ragioni di indisponibilità.
5. Prima di conferire un incarico, l'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda ed autocertificati.

ART. 11 – Determinazione del compenso

1. Nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e in applicazione della facoltà di pattuizione scritta dei compensi all'atto del conferimento dell'incarico, il compenso professionale verrà concordato sulla base di un preventivo di spesa.

ART. 12 – Obblighi del professionista

Il professionista cui venga affidato l'incarico si obbliga:

1. a comunicare prontamente all'ALSIA, l'insorgere di qualunque situazione di incompatibilità o di un conflitto di interessi con l'incarico affidato;
2. a rispettare, a pena di decadenza dall'incarico e di risoluzione del contratto, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. 16 Aprile 2013 n. 62, nonché a farlo osservare dai propri collaboratori.

ART. 13 - Pubblicizzazione del conferimento degli incarichi

In attuazione dell'art. 53, comma 14, del decreto legislativo 165/2001, l'ALSIA rende noti, mediante inserimento nella propria banca dati accessibile al pubblico per via telematica, i nominativi degli esperti a cui è stato affidato l'incarico, indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico.

ART. 14 - Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, di seguito GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., l'ALSIA opera in qualità di titolare in relazione al trattamento dei dati personali effettuato per le finalità di cui al presente avviso.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura da qua o comunque acquisiti a tal fine da ALSIA in qualità di titolare del trattamento, è finalizzato allo svolgimento della procedura per cui sono dichiarati, ed avverrà, nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii., a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è facoltativo, ma, in mancanza, non sarà possibile adempiere alle finalità per cui sono richiesti.

L'invio della domanda di inserimento nella Long List anche in fase di aggiornamento del curriculum vitae equivale ad esplicita espressione del consenso al trattamento dei dati personali ai sensi delle disposizioni del GDPR e del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché all'eventuale accesso di altri candidati a tutta la documentazione presentata.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Agenzia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la loro rettifica o la cancellazione degli stessi la limitazione del trattamento che li riguarda e di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del GDPR).

Ai sensi dell'art. 7 del citato D.Lgs., l'interessato ha il diritto di chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei propri dati, ovvero la cancellazione o il blocco dei medesimi.

ART. 15 - Norme di salvaguardia

Il presente Avviso non vincola, in alcun modo, l'ALSIA e può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative o di altra natura.

ART. 16 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

ART. 17 - Responsabile unico del procedimento, accesso agli atti e contatti

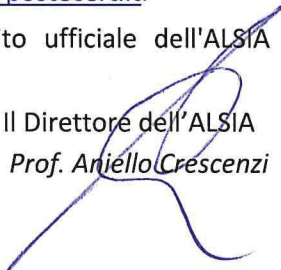
Il Responsabile Unico del Procedimento del presente Avviso è il dirigente dell'area Direzione dell'Agenzia.

Il diritto di accesso agli atti è tutelato dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Agenzia nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Le richieste di chiarimenti relative al presente Avviso possono essere inviate a partire dal giorno successivo alla sua pubblicazione all'indirizzo di posta elettronica dell'ALSIA: alsia@postecert.it.

Il presente Avviso viene pubblicato unitamente ai suoi allegati sito ufficiale dell'ALSIA all'indirizzo: www.alsia.it.

Il Direttore dell'ALSIA
Prof. Aniello Crescenzi



Allegato 1)

ALSIA BASILICATA

PEC: alsia@postecert.it

Oggetto: Domanda di iscrizione alla long list dell'ALSIA per il conferimento di incarichi a tecnici esperti esterni all'Agenzia.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ e
residente a _____ in via _____ e
domiciliato _____ in via _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
telefono n. _____ email _____
Pec _____, presa visione dell'avviso pubblico per la costituzione di
una long list di tecnici esperti esterni all'Agenzia.

CHIEDE

di essere di essere iscritto alla long list di cui all'oggetto, con la qualifica di: **(barrare la casella di competenza)**

- ☐ Dottore Agronomo e Dottore Forestale (sezione A e B);
- ☐ Biologo (sezione A e B);
- ☐ Tecnologo Alimentare;
- ☐ Ingegnere (sezione A e B);
- ☐ Architetto (sezione A e B);
- ☐ Perito Agrario;
- ☐ Geometra;
- ☐ Agrotecnico.

A tal fine il sottoscritto allega alla presente domanda a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- *curriculum vitae* in formato europeo compilato e sottoscritto secondo le modalità indicate dall'art. 4, comma 3 lettera a. del presente avviso;
- *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex artt. 46 e 47 DPR. 445/2000* compilata e sottoscritta secondo quanto previsto nell' **allegato 2**;
- *fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.*

Firma digitale dell'interessato

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE / ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000).

Io sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
_____ nato/a a _____ prov. _____
il _____ residente a _____
via _____ n. _____ cap _____
tel. _____ fax _____ email _____
pec _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi
(articolo 76, DPR n. 445/2000)

dichiaro

- ☐ di possedere tutti i requisiti generali e professionali previsti dagli artt. 2 e 3 del presente avviso;
- ☐ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana;
- ☐ godimento dei diritti civili e politici;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ non essere attualmente sottoposti a procedimenti penali;
- ☐ non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- ☐ non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- ☐ non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Agenzia;
- ☐ aver assolto con puntualità e diligenza incarichi precedentemente affidati dall'Agenzia o anche da altre Amministrazioni;
- ☐ non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- ☐ di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;

- ☐ età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- ☐ essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste.
- ☐ di poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ di non trovarsi in situazione di incompatibilità e/o conflitti di interesse con la P.A. e di mantenere tale status per tutta la durata dell'incarico;
- ☐ di non essere destinatario di una sentenza di condanna, passata in giudicato ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'ART.444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
- ☐ di non aver commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- ☐ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- ☐ di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla legge 31.05.1965 n.575 e successive modifiche ed integrazioni;
- ☐ la disponibilità ad assumere incarichi di collaborazione in favore dell'ALSIA, con specificazione degli ambiti di specializzazione, in relazione al presente avviso;
- ☐ di essere iscritto all'Albo professionale relativo al proprio profilo di candidatura, indicando la seguente data di iscrizione _____;
- ☐ di avere preso visione integrale dell'Avviso Pubblico e di accettare tutte le norme in esso contenute;
- ☐ di essere a conoscenza che tutte le informazioni relative al presente avviso saranno pubblicate sul sito dell'Agenzia: www.alsia.it;
- ☐ di essere consapevole che tutte le modalità di comunicazione o perfezionamento dell'incarico, sono quelle rese note dall'art. 4 del presente avviso, ovvero dalla PEC indicata dal candidato, con valore di comunicazione e di notifica a tutti gli effetti di legge;
- ☐ dichiara, inoltre, di essere consapevole che la sola presentazione della domanda non comporta alcun tipo di privilegio o diritto, ma è obbligatoria per il conferimento di incarichi retribuiti di collaborazione/consulenza da parte dell'ALSIA, finalizzati al progetto di cui in premessa;
- ☐ di autorizzare l'Agenzia, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 27 aprile 2016/679, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione.

Luogo e data _____ Firma _____